

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número _1_	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.282 - 2025	
Nombre completo del contratista: JOSE FERNANDO MONTOYA	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía N° 14891596	
Nombre del supervisor: CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO	
Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión, en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA TERRITORIAL EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN SANTIAGO DE CALI " BP - 26005396	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/feb/2025	Fecha terminación 30/abr/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE. (\$8.055.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$8.055.000	\$2.685.000	\$0	\$5.370.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad Social: N/A			
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta certificados de afiliación de EPS NUEVA EPS, Pensión COLPENSIONES y ARL Positiva para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.				

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>1. Realizar tareas de apoyo en territorio de acuerdo al cronograma la implementación de la metodología temporal -POAI de comunas y corregimientos y la metodología a desarrollar en los espacios participativos de concertación</p> <p>El contratista no realizó esta actividad porque todavía no se ha convocado por parte del jefe de oficina para la implementación de la metodología temporal POAI-2026, durante este periodo.</p> <p>2. Realizar tareas de apoyo en la consolidación de informes y documentos requeridos para el cumplimiento de metas y productos en el marco del procedimiento de la planeación Participativa y los espacios participativos de concertación a cargo de la Sub Secretaria de Promoción y Fortalecimiento a la Participación.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista realizo tareas de apoyo en la consolidación de informes y documentos requeridos para el cumplimiento de metas y productos en el marco del procedimiento de la planeación Participativa y los espacios participativos de concertación a cargo de la Sub Secretaria de Promoción y Fortalecimiento a la Participación, en especial en las tareas propias de convocar a los Ediles, Presidentes de las Juntas de Acción Comunal y representantes de las Organizaciones Sociales con y sin personería jurídica de la comuna 10, a la instalación del Comité de Planeación a realizarse en el auditorio del CALI 10. durante este periodo. <p>3. Realizar tareas de apoyo en los comités de planeación de la comuna/corregimiento designado</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista realizo tareas de apoyo en los comités de planeación de la comuna/corregimiento designado, en especial en el comité de planeación e instalación realizado en la comuna 10, donde asistieron los Honorables EDILES, Presidentes de las JAC, los representantes de las organizaciones sociales con y sin personería jurídica, y el jefe de oficina del CALI 10, durante este periodo. <p>4. Realizar tareas de apoyo en la respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión</p>


 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental.

- El contratista realizó tareas de apoyo en la respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le fueron asignados con los tiempos establecidos de acuerdo a la norma y entrega de documentos a gestión documental, en especial a lo relacionado a la revisión y solicitud de archivo de los documentos que llegaron a su bandeja del ORFEO, denominados informados, en un total de 23 documentos, durante este periodo.

5. Realizar tareas de apoyo y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual

- El contratista realizo tareas de apoyo y acompañó las intervenciones para la participación ciudadana dentro del Distrito de Santiago de Cali, y las sugeridas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual, en especial lo relacionado a la articulación con los organismos en la marcha en el boulevard de Oriente, donde el señor Alcalde Alejandro Eder, informo y dispuso que una de las primeras obras a realizar para este periodo seria la recuperación y embellecimiento paisajístico del sector Boulevard de Oriente, frente al Colegio Nuevo Latir del distrito de Santiago de Cali.
- El contratista realizó tareas de apoyo y acompañó las intervenciones para la participación ciudadana dentro del Distrito de Santiago de Cali, y las sugeridas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual, en especial en las labores de apoyo y articulación con los funcionarios de la Secretaria de Deportes y la Recreación y con los funcionarios de la estrategia Volvamos a Mi Cali Bella, orientando a la comunidad, deportistas, Jóvenes y personas mayores que hicieron e interactuaron en las diferentes actividades programas durante la jornada, que tuvo lugar en las canchas de la Unidad recreativa Jaime Aparicio, durante este periodo.
- El contratista realizo tareas de apoyo y acompañó las intervenciones para la participación ciudadana dentro del Distrito de Santiago de Cali, y las sugeridas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual, en especial, en la reunión del grupo de ENLACES, convocada por el profesional y líder Henio Hernández, donde se dieron los lineamientos sobre nuestra labor a desarrollar en cada uno de los espacios participativos en las comunas que nos compete, estos son: Consejos Ciudadanos, Nos Pillamos en la Calle,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Feria de Servicios, Volvamos a mi Cali Bella, reunión que tuvo lugar en la sala de reuniones del Hotel ARISTI del Distrito de Santiago de Cali, durante este periodo.</p> <ul style="list-style-type: none"> El contratista realizo tareas de apoyo y acompañó las intervenciones para la participación ciudadana dentro del Distrito de Santiago de Cali, y las sugeridas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual, en especial, en la jornada de articulación en la capacitación sobre el Plan de Ordenamiento Territorial POT, orientada por los funcionarios del Departamento Administrativo de Planeación DAP, donde se impartieron las nuevas disposiciones sobre construcción e implementación para la renovación y actualización del nuevo del Plan de Ordenamiento Territorial POT, para el Distrito de Santiago de Cali, reunión que se llevó a cabo en el auditorio del CALI 17 del barrio 1ero. De Mayo, durante este periodo.
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO
7. FIRMAS RESPONSABLES
 CAROLINA ORDOÑEZ CEDEÑO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 28/feb/2025